

ANUNCIO PARA ADQUISICIÓN DE XOGUETES DA CAMPAÑA DE REIS 2020

Número de expediente: 2020036008.

ADQUISICIÓN DE XOGUETES CAMPAÑA REIS 2020.

1. OBXECTO DO SUMINISTRO:

A adquisición de 482 xoguetes para nenos e nenas en idades comprendidas entre 1 e 10 anos. Desglosado por idades, e produtos propostos:

	DESCRIPCIÓN DEL JUGUETE	Cantidad	Precio B.I.	IVA (21%)	PRECIO UNIDAD CON IVA	PRECIO TOTAL B.I.	IVA (21%)	IMPORTE TOTAL IVA incluido
1 año	Correpasillos	27	20.66	4.34	25	557.85	117.15	675
2 años	Piano infantil	36	22.31	4.69	27	803.31	168.69	972
3 años	Pizarra doble	52	24,79	5.21	30	2305.79	484.21	2790
4 años		41						
5 años	Play mobil (casa muñecas, barco bomberos, comisaría ...)	50	22.31	4.69	27	2432.23	510.77	2943
6 años		59						
7 años	Patinete	56	28.93	6.07	35	3095.04	649.96	3745
8 años		51						
9 años	Lego City	44	28.93	6.07	35	3181.82	668.18	3850
10 años		66						
TOTAL		482				12376.04	2598.96	14975

2.- SISTEMA DE DETERMINACIÓN DO PREZO:

A empresa subministradora axustarase aos prezos e produtos propostos, sin poder exceder, en ningún caso o total expresado na táboa: 12.376,04€+2.598,96€ (21% IVA), ascendiendo a un total de 14.975,00€.



3. PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

1. Aspectos a valorar:

A empresa deberá adaptarse á selección dos produtos elixidos ofertando o número de xoguetes propostos para cada grupo de idade ou outros moi similares

A empresa terá un local comercial no termo municipal do Concello de Ourense para facilitar a recollida de xoguetes as familias.

2. Prazo: 7 días naturais contado desde o día seguinte á publicación deste anuncio na páxina web deste Concello (www.ourense.gal)

3. Documentación a presentar:

- Escritura de constitución ou modificación, de selo caso, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose esixible consonte á lexislación mercantil que lle sexa aplicable. Se non o fose, a escritura ou documento de constitución, estatutos ou acto fundacional nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, de selo caso, no correspondente Rexistro oficial, así como o Código de Identificación Fiscal (NIF), todo isto en orixinal ou copia que teña o carácter de auténtica conforme á lexislación vixente, ou fotocopia compulsada por funcionario habilitado para isto.
- Declaración relativa a non estar incurso en prohibicións e incompatibilidades para contratar coa Administración.
- Orixinal ou copia compulsada de alta no Imposto sobre Actividades Económicas no epígrafe correspondente ao obxecto do contrato, sempre que exerza actividades suxeitas a este imposto, referida ao exercicio corrente, ou completado cunha declaración responsable de non ter dada a baixa na matrícula do citado imposto.
- Certificacións positivas expedidas pola Axencia estatal da Administración Tributaria e pola Administración Tributaria da Comunidade Autónoma, na que se conteña, xenericamente, o cumprimento dos requisitos establecidos no artigo 13 do RGLCAP.
- Certificación positiva expedida pola Tesourería da Seguridade Social, na que se conteña xenericamente o cumprimento dos requisitos establecidos no artigo 14 do RGLCAP.
- Oferta económica con indicación expresa de prezos unitarios e prezo total e na que se consignará separadamente o IVE correspondente aos prezos ofertados.
- Oferta descritiva do material obxecto do subministro, número de unidades de cada produto.

4. Modo:

Indistintamente, por calquera dos seguintes:

- a. No rexistro xeral do Concello de Ourense, Praza Maior nº. 1. Ourense.
- b. Por calquera dos medios previsto no artigo 16 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.





Efecto:

A presentación da oferta implica a aceptación total e incondicionada, pola persoa ou empresa presentadora, das condicións do contrato publicada na pax. Web.

4. ENTREGA DOS BENS SUBMINISTRADOS.

- a. **Prazo:** entre o 30 de decembro de 2020 e o 5 de xaneiro de 2021.
- b. **Lugar:** Nas instalacións da empresa adxudicataria no termo municipal do Concello de Ourense.
- c. A entrega deberá facerse a cada familia portadora dun vale da Concellería de Asuntos Sociais.

5. PAGO DO PREZO DO SUBMINISTRO

O pago do prezo do subministro realizárase trala presentación pola persoa ou empresa subministradora dunha única factura que reúna os requisitos legalmente establecidos.

Ourense, na data da sinatura electrónica.

